

Pazara Giriş Projesi Hazırlama Desteği Başvurusu ve Destek Ödemesi İçin İbraz Edilmesi Gereken Belgeler

A. DANIŞMANLIK ŞİRKETİNDEN HİZMET ALINMASI DURUMUNDA ÖN ONAY ÖNCESİ BAŞVURU BELGELERİ

1. Pazara Giriş Projesi Başvuru Formu (EK A-1).
2. Rapora ilişkin hizmet sağlayacak danışmanlık şirketi tarafından daha önce benzer nitelikte hazırlanan ihracat planı örneği ve/veya hazırlanan ihracat planı.
3. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi.
4. Beyanname.
5. Danışmanlık şirketi tarafından hazırlanan teklif;
 - a. Fiyat teklifi,
 - b. İş planında danışmanlık şirketinin firmayı kaç kez, hangi süreyle ziyaret edeceği,
 - c. Proje kapsamında verilecek danışmanlık hizmetinin adam/saat detayı
(İş planının hazırlanması aşamasında firma ve üretim tesisinin ziyaret edilerek firma yeterliliklerinin göz önünde bulunması önem arz etmektedir.)
6. Bakanlık tarafından talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler.

A.1 DANIŞMANLIK HİZMETİ VERECEK ŞİRKETİN PAZARA GİRİŞ PROJESİ HAZIRLAMA DESTEĞİNE İLİŞKİN GENELGENİN 5 İNCİ MADDESİNİN BİRİNCİ FIKRASININ (B), (C), (Ç) VE (D) BENTLERİ KAPSAMINA GİRMESİ DURUMUNDA İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN İLAVE BELGELER

1. Danışman şirketin kuruluşunu ve başvuru tarihi itibarıyla en az 3 yıldır faaliyette olduğunu gösterir Ticaret Sicili Gazetesi örneği.
2. Danışman şirketin bünyesinde en az 5 danışman bulunduğunu ve bu danışmanların ihracata yönelik en az 5 yıllık tecrübeye sahip olduğunu belgeleyen SGK dökümleri ile öz geçmişleri.
3. En az 50 firmaya ve/veya kurum/kuruluşa yönelik birebir ya da bir proje dahilinde ihracat danışmanlığı hizmeti vermiş olduğunu faturalarla ve sözleşmelerle kanıtlayan yeminli mali müşavirden onaylı belge (devlet yardımları ve teşviklerinin başvuru

takibine yönelik verilen hizmet kabul edilmemektedir) ile fatura ve sözleşme konusu hizmetlerden 10 tanesine ilişkin müşteri referans mektubu.

B. ŞİRKETLERİN KENDİ HAZIRLADIĞI PAZARA GİRİŞ PROJESİ BAŞVURUSU

1. Şirket Başvuru Formu (EK A-1).
2. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi.
3. Beyanname.
4. İhracat Planı.
5. Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) tarafından talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler.

C. DESTEK ÖDEME BAŞVURU BELGELERİ

1. Ödeme Talep Formu (EK A-2).
2. İhracat Planı.
3. Fatura veya harcamayı tevsik edici belge.
4. Ödemenin bankacılık kanalıyla yapıldığını gösteren belge (Banka onaylı olmalıdır).
5. Taahhütname (EK A-3).
6. Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) tarafından talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler.