

YEŞİL MUTABAKATA UYUM PROJESİ DESTEĞİNE İLİŞKİN GENELGEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERE İLİŞKİN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	
ESKİ MADDE	YENİ MADDE
MADDE 4 – (1) Responsible® Programına; cari yıldan önceki son üç takvim yılında toplam 300.000 ABD Doları ve üzeri ihracat yapan imalatçı ve ihracatçı şirketler, portalda yer alan başvuru formu ve Ek-1'deki belgelerle birlikte DYS üzerinden başvuru yapabilir. (2) İhracat tutarı hesaplanırken organik bağ bulunan şirketlerin ihracatı da (ihraç kayıtlı satışlar hariç) dikkate alınır.	MADDE 4 – (1) Responsible® Programına; cari yıldan önceki son üç takvim yılında toplam 300.000 ABD Doları ve üzeri ihracat yapan imalatçı ve ihracatçı şirketler, portalda yer alan başvuru formu ve Ek-1'deki belgelerle birlikte DYS üzerinden başvuru yapabilir. (2) İhracat tutarı hesaplanırken başvuru yapan şirketin; organik bağ bulunan şirket, grup şirketi, sektörel dış ticaret şirketi ya da dış ticaret sermaye şirketi aracılığıyla yaptığı ihracat ile ihraç kayıtlı satışları da dikkate alınır.
MADDE 6 – (4) Destek kapsamına alınmasını müteakip Faz 1 aşamasına geçmeyeceğini Bakanlığa bildiren şirketler destek kapsamından çıkarılır ve kapsamdan çıkarıldığının şirkete tebliğ edildiği tarihten itibaren 6 (altı) ay sonra tekrar başvuru yapabilir.	MADDE 6 – (4) Destek kapsamına alınmasını müteakip Faz 1 aşamasına geçmeyen veya geçmeyeceğini Bakanlığa bildiren şirketler destek kapsamından re'sen çıkarılır ve kapsamdan çıkarıldığının DYS üzerinden şirkete tebliğ edildiği tarihten itibaren 6 (altı) ay sonra tekrar başvuru yapabilir.
MADDE 7 – (2) (Değişik:07/10/2025) Bu Genelge kapsamında; (a) Mevcut durum analizi ile sürdürülebilirlik yol	MADDE 7 – (2) (Değişik:07/10/2025) Bu Genelge kapsamında; (a) Mevcut durum analizi ile sürdürülebilirlik yol

haritasının oluşturulması danışmanlığı giderleri (Faz 1), (b) Sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan projeler kapsamında olmak kaydıyla, Ek-2’de yer alan; i) Uygulama danışmanlığı giderleri, ii) Sürdürülebilirlik ve bilişim danışmanlığı giderleri, iii) Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından onaylanan kurumsal sürdürülebilirlik raporlaması eğitim programlarına katılım bedeli giderleri, c) Sürdürülebilirlik yol haritası kapsamındaki izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) hizmeti giderleri %50 oranında desteklenir. ...	haritasının oluşturulması danışmanlığı giderleri (Faz 1), (b) Sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan projeler kapsamında olmak kaydıyla, Ek-2’de yer alan uygulama danışmanlığı giderleri, c) Sürdürülebilirlik yol haritası kapsamındaki izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) hizmeti giderleri %50 oranında desteklenir. ... (5) Şirketlerin destek kapsamına alındığı tarihten sonra gerçekleştirdiği, sürdürülebilirlik yol haritası kapsamındaki projelere ilişkin harcamaları; sürdürülebilirlik yol haritasının Bakanlık tarafından onaylanmasını müteakip, Genelge’nin 21 inci maddesi çerçevesinde başvuru yapılması koşuluyla desteklenebilir.
Mevcut Durum Analizi ve Sürdürülebilirlik Yol Haritasının Oluşturulması (Faz 1) MADDE 8 – (1) Destek kapsamına alınan şirket için, Bakanlık tarafından görevlendirilen Responsible®	Mevcut Durum Analizi ve Sürdürülebilirlik Yol Haritasının Oluşturulması (Faz 1) MADDE 8 – (1) Destek kapsamına alınan şirket için, Responsible® Programı danışmanlık firması tarafından;

Programı danışmanlık firması tarafından; şirketin Yeşil Mutabakata uyum sürecindeki olgunluk kapasitesinin belirlenmesini teminen vizyon, çevre, sosyal ve yönetim kriterleri baz alınarak mevcut durum analizi yapılır. Analiz sonucunda geliştirmeye açık olduğu belirlenen konuların projelendirildiği sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması çalışması yapılır.	şirketin Yeşil Mutabakata uyum sürecindeki olgunluk kapasitesinin belirlenmesini teminen vizyon, çevre, sosyal ve yönetim kriterleri baz alınarak mevcut durum analizi yapılır. Analiz sonucunda geliştirmeye açık olduğu belirlenen konuların projelendirildiği sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması çalışması yapılır.
MADDE 9 – (1) (Değişik:07/10/2025) Mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) için bu çalışmayı gerçekleştirecek Responsible® Programı Danışmanlık Firması atamasının yapılmasını müteakip 1 ay içerisinde şirket danışmanlık firmasına aşağıdaki tutarda ödeme yapar. Bu tutar, 25/05/2023 tarihli ve 32201 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler Yönetmeliği'nin "KOBİ'lerin sınıflandırılması" başlıklı 5 inci maddesi çerçevesinde; a) mikro ve küçük işletmeler için 500.000 TL, b) orta büyüklükteki işletmeler için 1.000.000 TL, c) bu tanımlara girmeyen büyük işletmeler için 1.500.000 TL olup, bu harcama Genelgenin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası kapsamında desteklenir.	MADDE 9 – (1) Mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) çalışması Bakanlığın ön onayına tabidir. Şirket Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş Responsible® Programı danışmanlık firmalarından aldığı 3 adet teklif ve Ek-7'de yer alan formla birlikte DYS üzerinden ön onay başvurusunu gerçekleştirir. Bakanlık tarafından gerekli görülen durumlarda, şirketin birinci sırada tercih ettiği teklif dışındaki tekliflerden biri uygun görülebilir. Bakanlık tarafından ön onay başvurusunun onaylanmasını müteakip, şirket 1 ay içinde danışmanlık firmasına aşağıdaki tutara kadar ödeme yapar. Bu tutar, 25/05/2023 tarihli ve 32201 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler Yönetmeliği'nin "KOBİ'lerin sınıflandırılması" başlıklı 5 inci maddesi çerçevesinde; a) mikro ve küçük işletmeler için 500.000 TL, b) orta büyüklükteki işletmeler için 1.000.000 TL, c) bu tanımlara girmeyen büyük işletmeler için 1.500.000 TL olup, bu harcama Genelgenin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası kapsamında desteklenir.

	... (5) Yerinde inceleme çalışmasının asgari 5 yıllık tecrübesi bulunan, en az biri mühendislik lisans eğitimini tamamlamış asgari iki danışman tarafından yapılması esastır.
Uygulama Danışmanlığı (Faz 2) MADDE 10 – (1) Mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) raporu Bakanlık tarafından onaylanan şirketler, ihtiyaç analizinin uygulama danışmanlığı (Faz 2) aşamasına geçebilir. (2) Uygulama danışmanlığı (Faz 2) kapsamında; Genelgenin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası çerçevesinde, şirketlerin sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan projelerine yönelik aldığı teknik ve finansal fizibilite danışmanlığı hizmeti giderleri desteklenir.	Uygulama Danışmanlığı (Faz 2) MADDE 10 – (1) Mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) raporu Bakanlık tarafından onaylanan şirketler, ihtiyaç analizinin uygulama danışmanlığı (Faz 2) ve/veya izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) aşamasına geçebilir. (2) Uygulama danışmanlığı (Faz 2) kapsamında; şirketlerin sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan projelere yönelik olmak kaydıyla, i) Sürdürülebilirlik danışmanlığı giderleri (teknik ve/veya finansal fizibilite danışmanlığı ve kontrol/doğrulama/raporlama faaliyet ve harcamaları dahil) ii) Bilişim danışmanlığı giderleri, iii) Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından onaylanan kurumsal sürdürülebilirlik raporlaması eğitim programlarına katılım bedeli giderleri, desteklenir.

İzleme ve Doğrulama Danışmanlığı (Faz 3) MADDE 12 - (2) Şirketlerin sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan ancak danışmanlık hizmeti almadan gerçekleştirdiği projeler için de izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) desteğinden yararlanması mümkündür.	İzleme ve Doğrulama Danışmanlığı (Faz 3) MADDE 12 - (2) Şirketlerin sürdürülebilirlik yol haritasında yer alması kaydıyla; danışmanlık hizmeti almadan gerçekleştirdiği projeler ile sürdürülebilirlik yol haritası kapsamı dışında yürütülen projelerinin izlenmesi ve doğrulanması aşamasına ilişkin olarak Faz 3 desteğinden yararlanması mümkündür.
MADDE 13 – (1) Uygulama danışmanlığı (Faz 2) raporu oluşturulan projelerin tamamı için izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) hizmetinin alınması zorunlu değildir.	Faz 2 ve Faz 3 Ortak Hükümler MADDE 13 – (1) Uygulama danışmanlığı (Faz 2) raporu oluşturulan projelerin tamamı için izleme ve doğrulama danışmanlığı (Faz 3) hizmetinin alınması zorunlu değildir. (2) Şirketlerin sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan Faz 2 kapsamındaki projelerinden önce ya da eş zamanlı olarak, Faz 3 kapsamındaki projeleri hayata geçirmesi ve desteğe başvurması mümkündür. (3) Sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan projenin doğası gereği hem Faz 2 hem de Faz 3 niteliği taşıması durumunda, DYS’de yapılacak destek başvurusunda alt destek türünün Faz 2 ya da Faz 3 seçilmesi mümkündür. (4) Şirketlerin DYS’de alt destek türünü yanlış

	seçerek yaptığı destek başvuruları, Genelge'nin 21 inci maddesinde düzenlenen 6 aylık başvuru süresini keser ve şirket süresi içinde başvuru yapmış kabul edilir. (5) Şirketlerin projeleri, sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan takvim ve öncelik sırasına bağlı kalmaksızın gerçekleştirmesi mümkündür.
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Danışmanların ve Danışmanlık Firmalarının Yetkilendirilmesi MADDE 15 – (1) Bu Genelge kapsamındaki mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritası (Faz 1) çalışması, Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş Responsible® Programı danışmanlık firmaları tarafından gerçekleştirilir. (2) Yetkilendirme başvurusu, Responsible® Portalda yer alan ve firmanın yetkilendirme kriterlerinin sorgulandığı başvuru formu ile Ek-4'te yer alan Responsible® Programı danışmanlık firması taahhütnamesinin KEP üzerinden Bakanlığa gönderilmesi suretiyle yapılır.	DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Danışmanların ve Danışmanlık Firmalarının Yetkilendirilmesi MADDE 15 – (1) Bu Genelge kapsamındaki mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritası (Faz 1) çalışması, Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş Responsible® Programı danışmanlık firmaları arasından şirketin seçtiği ve Bakanlık tarafından ön onay verilen firma tarafından gerçekleştirilir. (2) Yetkilendirme başvurusu, Responsible® Portalda yer alan ve firmanın yetkilendirme kriterlerinin sorgulandığı başvuru formu ile Ek-8'de yer alan belgelerin KEP üzerinden Bakanlığa gönderilmesi suretiyle yapılır. (3) Bakanlık tarafından yapılan inceleme neticesinde yetkilendirme başvurusunda eksik olduğu tespit edilen bilgi ve belgelerin eksiklik bildirimi tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde tamamlanarak KEP üzerinden Bakanlığa ibraz edilmesi gerekir. Bu süre içerisinde bildirilen eksikliklerin tamamlanmaması

	halinde firmanın yetkilendirilme başvurusu reddedilir. Danışman firma, ret bildiriminin tebliğ edildiği tarihten itibaren 6 (altı) ay sonra tekrar başvuru yapabilir.
Responsible® Programı Danışmanlık Firmalarının Yetkilendirilmesi MADDE 16 – (1) Bu Genelge kapsamında mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritası (Faz 1) çalışmasını gerçekleştiren Responsible® Programı danışmanlık firmalarının sürdürülebilirlik alanında, farklı sektörlerde, yerel ve küresel düzeyde danışmanlık tecrübesine ve AB ülkelerindeki en iyi uygulamalar konusunda bilgi birikimine sahip olması gerekir. Bu çerçevede, Responsible® Programı danışmanlık firmasının yetkilendirilmesinde; a) Yurt içinde saha ziyareti yapma kapasitesi, b) Şirketin veya şirketin bağlı bulunduğu çatı şirketin veya şirketin dahil olduğu uluslararası ağa üye şirketlerin Avrupa Birliği, İngiltere veya EFTA ülkeleri arasında en az 5 farklı ülkede tamamladığı, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren referans mektubu sunması,	Responsible® Programı Danışmanlık Firmalarının Yetkilendirilmesi MADDE 16 – (1) Bu Genelge kapsamında mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritası (Faz 1) çalışmasını gerçekleştiren Responsible® Programı danışmanlık firmalarının sürdürülebilirlik alanında, yerel ve küresel düzeyde danışmanlık tecrübesine ve AB ülkelerindeki en iyi uygulamalar konusunda bilgi birikimine sahip olması gerekir. Bu çerçevede, Responsible® Programı danışmanlık firmasının yetkilendirilmesinde; a) Yurt içinde saha ziyareti yapma kapasitesi, b) Şirketin ya da şirketin bağlı bulunduğu çatı şirketin veya şirketin dahil olduğu uluslararası ağa üye şirketlerin; Avrupa Birliği, İngiltere veya EFTA ülkeleri arasında yer alan en az 5 farklı ülkede tamamladığı, bu ülkelerde yerleşik şirketlere yönelik tamamladığı projelere ilişkin, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren referans mektubu ile sözleşme, fatura ve ödeme belgesi sunulması,

c) Şirketin son 3 yılda, en az 3 farklı sektörde sürdürülebilirlikle doğrudan ilgili olarak tamamladığı, sözleşme bedeli ortalama 600.000 TL ve üzeri olan projelere ilişkin alınan, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren 5 adet referans mektubu sunması, ç) (Değişik:07/10/2025) Şirketin son 3 yılda danışmanlığını yürüttüğü TSRS (Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları) ya da GRI (Global Reporting Initiative) çerçevesini baz alan sürdürülebilirlik raporu veya IIRC (International Integrated Reporting Council) uyumlu entegre faaliyet raporuna dair 5 adet müşteri referans mektubu sunması, d) Şirketin son 3 yılda TİM'in ilk 1.000 ihracatçı listesinde yer alan şirketlerle yürüttüğü, sürdürülebilirlikle doğrudan ilgili 3 projeye ilişkin alınan, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren referans mektubu sunması, e) Şirketin çevre, sosyal, yönetim ve sürdürülebilirlik alanlarında proje yürütmüş olan, 3'ü-söz konusu alanda asgari 5 yıllık tecrübeli, en az 10 danışmandan oluşan ekibe sahip olması, kriterleri göz önünde bulundurulur.	c) Şirketin son 3 yılda, en az 3 farklı sektörde sürdürülebilirlikle doğrudan ilgili olarak tamamladığı, her bir sözleşmenin bedeli asgari 1.000.000 TL ve üzeri tutarda olan projelere ilişkin, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren 5 adet referans mektubu ile sözleşme, fatura ve ödeme belgesi sunulması, ç) (Değişik:07/10/2025) Şirketin son 3 yılda danışmanlığını yürüttüğü TSRS (Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları) ya da GRI (Global Reporting Initiative) çerçevesini baz alan sürdürülebilirlik raporu veya IIRC (International Integrated Reporting Council) uyumlu entegre faaliyet raporuna dair 5 adet müşteri referans mektubu ile sözleşme, fatura ve ödeme belgesi sunulması, d) Şirketin son 3 yılda TİM'in ilk 1.000 ihracatçı listesinde yer alan şirketlerle yürüttüğü, sürdürülebilirlikle doğrudan ilgili 3 projeye ilişkin alınan, proje detayı ve müşterinin değerlendirmesini de içeren referans mektubu ile sözleşme, fatura ve ödeme belgesi sunulması, e) Şirketin çevre, sosyal, yönetim ve sürdürülebilirlik alanlarında proje yürütmüş asgari 10 danışmandan oluşan ekibe sahip olması; bu danışmanlar içinde söz konusu alanda asgari 5 yıllık tecrübesi bulunan, en az ikisi mühendislik lisans eğitimi tamamlamış, 4 danışmanın bulunması,
---	--

	kriterleri göz önünde bulundurulur. Bakanlık başvuruları değerlendirerek, bu kriterleri taşıyan danışmanlık firmalarını yetkilendirir.
MADDE 16 - (2) Danışmanlık firmaları Ek 4'te yer alan başvuru formu ve belgelerle Bakanlığa müracaat eder. Bakanlık başvuruları değerlendirerek, bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen kriterleri taşıyan danışmanlık firmalarını yetkilendirir.	MADDE 16 - (2) Bu maddenin birinci fıkrasında düzenlenen kriterlere ilişkin referans mektupları ve diğer belgeler aşağıdaki esaslar dahilinde değerlendirilir: (a) Referans mektupları, Responsible® programı kapsamında desteklenebilecek şirketlerin iştirak ettiği imalat sektörlerinde, şirketler ile kurum ve kuruluşlara yönelik tamamlanan sürdürülebilirlik projelerine ilişkin olmalıdır. (b) Sürdürülebilirlik raporlamasına ilişkin referans mektupları yalnızca bu maddenin birinci fıkrasının (ç) bendi kapsamında değerlendirilir. Diğer referans mektuplarının sürdürülebilirlikle doğrudan ilgili projeler olması gerekir. (c) Aynı projeye ilişkin referans mektubu, bu maddenin birinci fıkrası kapsamındaki birden fazla kritere ilişkin olarak değerlendirmeye alınmaz. (ç) Aynı şirketin farklı yurtdışı birimlerine yapılan projeler, tek proje olarak kabul edilir. (d) Bu maddenin birinci fıkrasının (e) bendine ilişkin başvuruya konu danışmanların, başvuru tarihinden önceki asgari 6 ay boyunca danışman firmada

	istihdam edilmiş olması gerekir. (e) Bu maddenin birinci fıkrasının (c), (ç) ve (d) fıkralarına ilişkin sunulan referans mektuplarına konu danışmanlık hizmetinin, müstakil olarak başvuruda bulunan şirket tarafından verilmesi gerekir. Organik bağın bulunduğu firma ya da iş ortaklığı bulunan firma tarafından verilen hizmete ilişkin referans mektupları değerlendirmeye alınmaz.
MADDE 16 – (3) Responsible® Programı danışmanlık firmalarının danışmanlık hizmetini gereği gibi ifa etmediğinin tespiti halinde, yetkileri Bakanlık tarafından süreli olarak askıya alınabilir ya da süresiz olarak iptal edilebilir.	(3) Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş danışman şirketler, her takvim yılının bitimini müteakip; (a) EK – 9’da yer alan Danışman Yetki Değerlendirme Formu, (b) Ek-10’da yer alan ve destek kapsamında hizmet alan şirketler tarafından iletilen Danışmanlık Hizmeti Geri Bildirim Anketi (c) şirketin bu Genelge’nin 16 ncı maddesinde düzenlenen kriterleri sağlamaya devam ettiğini gösterir yeminli mali müşavir raporu çerçevesinde değerlendirilir. Uygulama veya değerlendirme döneminde Responsible® Programı danışmanlık firmalarının danışmanlık hizmetini gereği gibi ifa etmediğinin tespiti halinde, yetkileri Bakanlık tarafından süreli olarak askıya alınabilir ya da süresiz olarak iptal edilebilir.

MADDE 18 – (1) Bakanlık Responsible® markasının kullanım iznini yalnızca destek kapsamındaki şirketlere verir. (2) Kullanım izni, mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) raporunun değerlendirilmesi neticesinde verilebilir. (3) Şirketler Responsible® markasını Bakanlığın marka kullanımına dair verdiği onay tarihinden itibaren 5 yıl süreyle kullanabilir.	MADDE 18 – (1) Bakanlık Responsible® markasının kullanım iznini yalnızca destek kapsamındaki şirketlere verir. (2) Kullanım izni, mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) raporunun değerlendirilmesi neticesinde verilebilir. Şirketler mevcut durum analizi ve sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması (Faz 1) raporunun onayını müteakip Ek-11’de yer alan Responsible® Markası Kullanımı Talebine İlişkin Başvuru Formu ile Bakanlığa başvurabilir. (3) Şirketler Responsible® markasını Bakanlığın marka kullanımına dair verdiği onay tarihinden itibaren 5 yıl süreyle kullanabilir. (4) Responsible® markası, marka kullanım hakkı verilen şirketler tarafından, destek kapsamındaki şirketin ünvanıyla birlikte kurumsal materyallerde ve/veya destek kapsamındaki şirkete tescilli markayla birlikte kullanılabilir. Responsible® markası ile birlikte kullanılacak destek kapsamındaki şirkete tescilli markanın, Faz 1 Mevcut Durum Analizi ve Sürdürülebilirlik Yol Haritası çalışmasında incelenen alt sektörde kullanılması gerekir.
--	--

	(5) Responsible® markasını, destek kapsamındaki şirket; i. Kurumsal kimlik ve basılı materyaller (antetli kağıtlar, kartvizitler, şirket katalogları vb.) ii. Dijital mecralar ve internet siteleri (internet sitesi ana sayfası, e-posta imzaları, sosyal medya, mobil uygulamalar vb.) iii. Ürün, ambalaj ve etiketler (ürün ambalajı, fiziksel etiket, koli ve kutular vb.) iv. Reklam ve pazarlama faaliyetleri (TV ve radyo reklamları, pano ve afişler, fuar stantları, basın bültenleri vb.) v. Resmî ve ticari ilişkiler (devlet ihaleleri, banka ve teşvik başvuruları ve yatırımcı sunumları vb.) vi. İnsan kaynakları ve işveren markası (iş ilanları, ofis içi görseller, işe alım sunumları vb.) vii. Tedarik zinciri ve B2B ticari ilişkiler (bayi ve distribütör toplantıları, tedarikçi sözleşmeleri, satış teklifleri vb.) viii. Kurumsal sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik faaliyetleri (faaliyet raporları, sürdürülebilirlik raporları vb.) ix. Dijital reklam hedeflemeleri (arama motoru
--	---

	reklamları, e-ticaret pazar yerleri vb.) çerçevesinde kullanabilir. (6) Destek kapsamındaki şirketin organik bağının bulunduğu şirket, grup şirketi ya da aynı holding çatısı altında bulunan şirketin; i. Kendi kurumsal materyallerinde şirket ünvanıyla birlikte Responsible® markasını kullanması mümkün değil iken, ii. Marka kullanım hakkı bulunan destek kapsamındaki şirkete tescilli markalı ürünlerde, bahse konu marka ile birlikte kullanması mümkündür. (7) Responsible® markasının, marka kullanım hakkı verilen destek kapsamındaki şirketin, bu şirkete tescilli markanın satış ağına dahil bayi ya da franchise birimleri tarafından, bahse konu tescilli markalı ürünlerin satışına yönelik ürün ve tamamlayıcı/yardımcı malzemelerde kullanılması mümkündür. (8) Bir üründe kullanılan hammaddeyi üreten şirketin Responsible® markası kullanım hakkına sahip olması, marka kullanım hakkı bulunmayan şirkete nihai üründe marka kullanım imkânı
--	--

	sağlamaz. (9) Ticaret Bakanlığı tarafından mezkûr mevzuat çerçevesinde hak sahiplerine tahsis edilen Responsible® marka kullanım hakkı destek kapsamında yer alan tüzel kişiliğe münhasır olup, hiçbir surette üçüncü kişilere devredilemez, kiralanamaz, alt lisanslamaya konu edilemez veya temlik edilemez. (10) Hak sahibi firmanın nevi değiştirmesi, birleşmesi, devralınması veya hisse yapısının değişmesi gibi mülkiyetin ve kontrolün devri sonucunu doğuran hallerde, marka kullanım hakkı kendiliğinden yeni tüzel kişiliğe veya üçüncü taraflara geçmez. Bu durumlarda, marka kullanım hakkının devamı Bakanlığın onayına tabidir. Hisse payı değişiklikleri durumunda ise 30 iş günü içerisinde Bakanlığa bilgi verilmesi gerekmektedir. Bakanlık onayı olmaksızın gerçekleşen devirlerde marka kullanım hakkı re'sen iptal edilir. (11) Marka kullanım hakkı başvurusu uygun bulunmayan şirket, tebligat tarihinden en erken 1 yıl sonra yeniden başvuru yapabilir.
MADDE 20 – (1) (Değişik:07/10/2025) Desteğin başlangıç tarihi, Bakanlık tarafından destek kapsamına alınmaya dair verilen onayın DYS üzerinden şirkete	MADDE 20 – (1) (Değişik:07/10/2025) Desteğin başlangıç tarihi, Bakanlık tarafından destek kapsamına alınmaya dair verilen onayın DYS üzerinden şirkete

iletildiği tarihtir. (2) Şirketlerin, 5 yıllık destek süresi içindeki faaliyet ve ödemeleri desteklenir.	iletildiği tarihtir. (2) Şirketlerin, 5 yıllık destek süresi içinde düzenlenen faaliyet, sözleşme , fatura ve ödeme belgeleri desteklenir.
GEÇİCİ MADDE 1 – (Değişik:07/10/2025) 01/01/2025 – 31/12/2026 —tarihleri arasında Responsible® Programı kapsamına alınan şirketler için, bu Genelgenin 34 üncü maddesinin birinci fıkrasında düzenlenmiş olan Faz 1 çalışması hizmet bedelinin güncellenmesine ilişkin hüküm uygulanmaz.	GEÇİCİ MADDE 1 – 01/01/2025 – 31/12/2027 tarihleri arasında Responsible® Programı kapsamına alınan şirketler için, bu Genelgenin 34 üncü maddesinin birinci fıkrasında düzenlenmiş olan Faz 1 çalışması tavan hizmet bedelinin güncellenmesine ilişkin hüküm uygulanmaz.
	GEÇİCİ MADDE 4 – (a) Genelgenin 16 ncı maddesinde yer alan hükümler, bu Genelgenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla sonuçlandırılmamış tüm başvurularda uygulanır. (b) Genelgenin 16 ncı maddesinde yer alan koşulları halihazırda yetkilendirilmiş Responsible® Programı danışmanlık firmalarının 01/01/2027 tarihi itibarıyla sağlaması zorunludur. Bu koşulları sağlamadığı tespit edilen danışman firmaların verdiği tekliflere 01/01/2027 tarihinden itibaren Bakanlık tarafından ön onay verilmez. Ancak 01/01/2027 tarihinden önce danışman firmalarca başlanan hizmetler tamamlanabilir, Faz 1 raporu Bakanlık tarafından onaylanabilir. (c) Genelgenin 15 inci maddesinin üçüncü fıkrasında

	eksik bilgi ve belgenin tamamlanmasına ilişkin olarak düzenlenen 3 aylık süre, Bakanlık tarafından eksik bilgi ve belge talep edilen yetkilendirme başvuruları için, Genelgenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla işlemeye başlar.
--	--